



ハローラーニング  
急がば学べ

【求職者支援訓練受講者募集情報】北海道5月開講コース

# 初歩から学ぶ パソコン基礎科

訓練実施施設名	わくわくパソコン教室 文苑校		
訓練番号	4-30-01-01-00-1701	訓練コース	( ) 基礎コース・( ) 実践コース
受講者募集期間	<b>平成31年3月19日(火)</b> ~ <b>平成31年4月15日(月)</b>		

訓練内容	訓練概要	ワープロソフト・表計算ソフトの基本操作とその活用、コミュニケーション能力を主とした社会人スキルの習得			
		科目	科目の内容	訓練時間	
	職業能力開発講習	ビジネステクニック	①社会保険・②ビジネスマナー・③職業倫理・労働法・④健康管理・パソコンの基本		62
		ビジネスヒューマン	⑤コミュニケーション・⑥職場のコミュニケーション		18
		就職活動計画	⑦就職活動の進め方・⑧求人動向とポイント・⑨応募書類・⑩面接対策・⑪求人情報の収集		21
		職業生活設計	⑫訓練受講の動機・⑬自己理解・⑭仕事理解・⑮キャリア・プラン		13
	学科	安全衛生	安全衛生の必要性、VDT作業の留意点		2
		ビジネス文書知識	ビジネス文書種類、構造、作成の留意点		1
		ビジネス帳票知識	ビジネス帳票の主な種類、作成の主な留意点		1
	実技	ワープロソフト操作実習	文書の書式設定、表の作成、文字の書式設定、段落の書式設定、その他の書式設定、印刷形式の設定、ファイル操作・管理、オブジェクトの活用、文書の校正（使用ソフト：Word2016）		95
		文書作成応用実習	ビジネス文書・資料の作成（使用ソフト：Word2016）		42
		表計算ソフト操作実習	ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブックの管理、リストデータ操作、グラフ作成（使用ソフト：Excel2016）		95
		表計算処理応用実習	文書・帳票類の作成（請求書、業務報告書）（使用ソフト：Excel2016）		46
インターネット基礎実習		インターネットを用いた情報収集、地図の活用、メールの送受信（使用ソフト：インターネットエクスプローラー）		22	
その他	【職場見学】ビジネス現場でのパソコンの使用ソフトと使用状況の見学			6	
	企業実習の有無	無し			

訓練対象者の条件	特になし		
訓練目標(仕上がり像)	各種の業務に共通するワープロソフト・表計算ソフト及び基礎的な事務作業に関する能力を習得する		
訓練期間	<b>平成31年5月10日(金)</b> ~ <b>平成31年9月9日(月)</b>		
訓練時間	9時00分~15時30分	放課後、就職支援等を実施する場合があります。詳しくは、当校までお問い合わせください。	
定員	<b>15名</b> 受講申込者が5名に満たない場合は訓練の実施を中止することがあります。		
自己負担額(内訳も記載)	教科書代 3,800円(金額は税込みです) ※職場見学の実施を1回予定しており、これに係る交通費が別途発生します	受講料は無料です	

求職者支援訓練申込方法	①ハローワークにて職業相談を行い、訓練受講が適切と認められた場合に受講申込書の交付を受け、必要書類とともに、住所を管轄するハローワークに本人が募集期間内に申し込み手続きをしてください。 ②本人がハローワークで受付された受講申込書を「ハローワーク受付後の受講申込書提出先」へ持参または郵送により、ご提出ください。		
ハローワーク受付後の受講申込書提出先	宛先：わくわくパソコン教室 文苑校 住所：〒085-0063 北海道釧路市文苑4丁目1-6 フクハラ公立大前店2階 電話番号：(0154)65-1909 問い合わせ担当者名：仙(せん)・樋上(ひがみ) 受付時間：9:00~16:00(平日のみ)		

PRポイント

(就職支援の内容、過去に実施した求職者支援訓練の実績等)

# 初歩から学ぶ パソコン基礎科

## まずは現場で使える能力を。

現在ビジネス現場で最も使われている  
**Word (文書作成ソフト)**  
**Excel (表計算ソフト)** の学習に特化した訓練です。



**4月15日**  
**募集締切!!**

当教室は、  
コンピュータサービス技能評価試験の試験実施認定施設です。  
検定試験は当教室で受けられます。  
使い慣れたパソコンで  
**リラックスして受験**できますよ!

修了後に取得できる資格

名称 コンピュータサービス技能評価試験 (3級ワープロ技士)

認定機関 中央職業能力開発協会 任意受験

名称 コンピュータサービス技能評価試験 (3級表計算技士)

認定機関 中央職業能力開発協会 任意受験

選考日時	<b>平成31年4月19日 (金)</b> <b>9時30分</b> (10分前を目安にお越しください)
持ち物	鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム、 ボールペン (上履きは必要ありません)
選考結果通知日	平成31年4月24日(水)
選考方法	面接・筆記試験 ※面接試験は申込受付順に行います
選考会場の住所	〒085-0063 北海道釧路市文苑4丁目1-6 フクハラ公立大前店2階
最寄駅	くしろバス公立大前バス停から徒歩2分

最寄駅から選考場所までの地図

無料駐車場 30台 有

訓練実施機関名	有限会社 アール
訓練実施施設名	わくわくパソコン教室 文苑校
訓練実施施設の住所	〒085-0063 北海道釧路市文苑4丁目1-6 フクハラ公立大前店2階
TEL番号 (お問い合わせ先)	<b>0154-65-1909</b>
お問い合わせ担当者 (受付時間) 最寄駅	仙 (せん)・樋上 (ひがみ) 受付時間: 9:00~16:00 (平日のみ) くしろバス公立大前バス停から徒歩2分
職業訓練受講給付金	一定の要件を満たした場合、職業訓練受講給付金(受講手当: 月額10万円、通所手当)が支給されます。詳しくは、住所を管轄するハローワークの担当窓口にお尋ねください。

訓練コース説明会等 有

日にち: **4月6日 (土) 12日 (金)**  
時間: **10:30~ 13:30~**  
※それぞれ30分程度  
事前予約は不要です。  
ご都合の悪い方は個別対応もできますのでご連絡ください。

最寄駅から実施施設までの地図  
選考場所の地図に同じ  
無料駐車場 30台 有

※教科書代等について、訓練開始前に就職等の理由により辞退された場合、当該教科書代等を負担いただく場合があります。